JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

**JARDno-2024-450**

**Päätös rakennusvelvoiteajan jatkamiseksi kiinteistöllä 186-22-2245-12**

Kaupunginvaltuusto on 27.05.2024 § 32 päätöksellä myynyt tontin 186-22-2245-12. Avain yhtiöt Oy on hakenut rakentamisvelvoiteajan pidentämistä. Syy rakentamisvelvoitteen jatkoajan hakemiselle on haastava markkinatilanne. Kauppakirjan mukainen rakentamisvelvoiteaika on päättymässä 21.11.2027. Kauppakirjan mukaisesti kaupunki voi hakemuksesta pidentää rakentamisvelvoiteaikaa.

Kahden vuoden jatkoaika voidaan myöntää seuraavin edellytyksin:

- Rakennusluvat on haettava 21.5.2028 mennessä
- Rakentaminen on aloitettava 21.11.2028 mennessä
- Rakennukset on käyttöönottotarkastettava viimeistään 21.11.2029.

Kaupungilla ei ole vastuuta muistuttaa rakentamisvelvoiteajan päättymisestä ja sovittujen määräaikajen ylittyessä kaupunki voi sakottaa kauppakirjan mukaisin ehdoin.

**Päätöksen peruste**

Kaupunkikehityksen palvelualueen toimintasääntö (Kaupunkikehityslautakunta 16.12.2025, § 104), 17 §, kohta 2.

**Päätös**

Päätän jatkaa tontin 186-22-2245-12 rakentamisvelvoiteaikaa edellytyksellä, että tontin:

- Rakennusluvat on haettava 21.5.2028 mennessä
- Rakentaminen on aloitettava 21.11.2028 mennessä
- Rakennukset on käyttöönottotarkastettava viimeistään 21.11.2029.

Kaupungilla ei ole vastuuta muistuttaa rakentamisvelvoiteajan päättymisestä ja sovittujen määräaikajen ylittyessä kaupunki voi sakottaa kauppakirjan mukaisin ehdoin.

**Tiedoksi**

asianosaiset, maankäyttöjohtaja, maankäyttösihteeri, kirjaamopalvelut

**Allekirjoitus**

Tonttipäällikkö Ville Paatsola

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.jarvenpaa.fi) 20.11.2026 alkaen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

**Oikaisuvaatimus**

§ 8

**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen **kaupunkikehityslautakunnalle**. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa *(asianosainen)*, sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä..

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:
Järvenpään kaupunki
Kaupunkikehityslautakunta
Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää
Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi
Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.

Järvenpää-info on avoinna ma–ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.